

多摩大学経営情報学部
【教職課程ハンドブック】
2022 年度入学生

はじめに

教職課程を志すみなさんへ



教職担当教員

齋藤 裕美

(経営情報学部 経営情報学科 教授)

教育学部ではなく、経営情報学部で学びながら高等学校教諭一種免許状(情報)を取得するための教職課程を履修するということがどのようなことなのか、考えてみましょう。

第一に、経営情報学部を卒業するにあたって必要な専門的な知識を究め、経験を積み、単位を修得することに加えて、教員免許状を取得するのに必要な知識を学び、経験を積み、必要な単位を修得する必要があります。つまり、皆さんは教職課程を履修しない学生に較べて多くの時間を勉強にあてる必要があります。その代わりに、教職課程を履修しない学生に較べて多角的な視点を得ることができると思います。その情報技術がこれからの子どもたちにとってどのような価値があるのか、どのような影響を与えうるのか、そのような視点から経営情報に関する学問を見ることができるようになるでしょう。

第二に、経営情報学部で専門的な知識を究め、経験を積んだ皆さんは、高校生に対して、「情報」の楽しさ、面白さ、あるいはその怖さを誰よりもよく伝えられる教師になるはずです。教育学部で学んだ教師と専門学部で学んだ教師との違いは、専門的な学問分野についてより深い知識と経験を獲得しているかどうかだと思います。つまり、専門学部である経営情報学部で学んだことが「情報」の教師としての皆さんの強みになるでしょう。

第三に、もし皆さんが教師という職業に就かなかったとしても、皆さんがいつか後輩や部下を指導する立場になった時、よりよく指導・支援できる先輩や上司になれると思います。「情報」についての学部で学んだ専門的な知識や能力に加え、教育的な視点を持った先輩や上司として、後輩や部下に指導・支援ができるのです。ただし、もし皆さんが「教職には就かないけれども教職課程を履修したい」と考えていたとしても、教職課程については真剣に履修して学んでほしいと思っています。なぜなら、教員免許状を取得するためには「教育実習」に行く必要がありますが、その時、皆さんは高校生に対しては本当の教師と同じように教壇に立ち、授業を受け持つからです。皆さんが受け持った高校生にとって、皆さんの授業がその内容について学ぶ生涯にただ一度だけの学習の機会になるかも知れません。真剣に、誠実に履修して下さい。

皆さんが教職課程の履修を通じてより充実した学生生活を送り、また、いつか素晴らしい教師になることを願っています。



教職担当教員

加藤 みずき

(経営情報学部 経営情報学科 専任講師)

皆さんは教職課程を履修するにあたり、どんな「志」を持って臨んでいるのでしょうか？

小さい頃から学校の先生になりたいと思っていた人、人に何か教えることが好きだという人、教員になって部活の指導がしたいという人……様々な理由で教員になろうと思うに至ったのではないかと思います。また一方で、これといった理由もなく教職課程を取ろうと思っている人もいるかもしれません。「なんとなく」「成り行き」「ものついで」「誰かに勧められて」「とりあえず役に立ちそうだから」……。

ここで私が言いたいのは「きちんと高い志を持って履修しなさい」ということではありません。将来の夢を実現したい人はもちろん、とりあえず目指す、という人もそれでも良いでしょう。どのようなきっかけや理由であれ、今皆さんの前には教員になるための道が拓けています。そして最終的にどのような進路を進むにしろ、皆さんには「教員免許を取得し、教員になる可能性がある」ということを念頭に置いて取り組んでほしいと思います。たとえ大きな理由がないからといって良い教員になれないわけでは決してありませんし、逆にどんなに崇高な志を持っていたとしても、それがイコールで良い教員と結びつくわけでもありません。

私を含めた、教職課程を受け持つ教員もそれは同じです。皆さんがどんな志を持っていようとなかろうと関係ありません。教職課程を履修するという時点で、皆さんが一人の教員として教壇にきちんと立てるように講義やサポートを行っていきます。当然のことながら、皆さんが「教える側」の立場としての一定の水準に達するように知識や技法を身に付けてもらわなければならないので、通常の科目を履修する以上に厳しい要求水準となることは覚悟してください。

もしかすると最終的に教員にはならず、教育とも全然関連のないような企業に就職するというのももちろんあるでしょう。仮にそうなったとしても、学んだことは決して無駄にはなりません。皆さんはこれから「学ぶ側の立場」とともに「教える側の立場」を学んでいくこととなります。それは単純に教えるための勉強をするというだけでなく、皆さんが学生として学んでいくにあたり、どのように取り組めばより一層学びを深められるのかを今一度見直すことにも繋がります。そしてそれは、今後どのような進路を目指すことになったとしてもきっと役に立つはずで

皆さんがこの課程をきちんと全うし、「教える」ことについてきちんと学んでくれることを願っています。

多摩大学にて取得可能な免許状

学部	学科	種類	教科
経営情報学部	経営情報学科	高等学校教諭(一種)	情報 (数学)

★数学科教員免許取得について…明星大学通信教育部の科目等履修生にて高等学校教員免許状(数学)を取得可能です。条件として、多摩大学にて高等学校教諭(一種)情報の教員免許を取得することが必須となります。

基礎資格及び最低修得単位数(教育職員免許法で定められている最低単位数)

免許状の種類：高等学校教諭

資格取得：一種免許状

基礎資格：学士の学位を有すること

大学において修得することを必要とする科目の最低単位数				
教育職員免許法 施行規則 第66条の6に 定める科目	教育の基礎的理解に 関する科目	道徳、総合的な学習 の時間の指導法 及び生徒指導、 教育相談等に 関する科目	教育実践に 関する科目	教科及び 教科の指導法に 関する科目
8	10	8	5	24

教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目

◎：必修科目

○：選択必修科目

免許法施行規則に定める科目及び単位数		左記に対応する開設授業科目
科目	単位数	科目
日本国憲法	2	◎法学(憲法)
※1) 体育	2	○スポーツⅠ ○スポーツⅡ
※2) 外国語コミュニケーション	2	○English ExpressionⅡ ○韓国語Ⅱ ○中国語Ⅱ
情報機器の操作	2	◎IT活用法Ⅱ

※1) スポーツⅠまたはスポーツⅡより1科目選択必修

※2) English ExpressionⅡ、韓国語Ⅱ、中国語Ⅱの3科目より1科目選択必修

教職に関する科目

(教育の基礎的理解/道徳、総合的な学習の時間、生徒指導、教育相談/教育実践に関する科目)

免許法施行規則に定める科目区分	本学で開講している科目名	配当年次 開講学期	単位数
教育の基礎的理解に関する科目	◎教育原理	1-秋	2
	◎教職概論	1-秋	2
	◎教育制度論	2-春	2
	◎教育心理学	3-春	2
	◎特別支援教育概論	2-春	1
	◎教育課程総論	2-春	1
道徳、総合的な学習の時間の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目	◎特別活動・総合的な学習の時間の指導法	2-秋	2
	◎教育方法 (ICT を活用した教育の理論及び方法含む)	2-秋	2
	◎生徒指導・進路指導論	2-秋	2
	◎教育相談	3-秋	2
教育実践に関する科目	◎教育実習	4-集中(春秋学期)	3
	◎教育実践演習	4-集中(秋学期)	2
合 計			23

教科及び教科の指導法に関する科目

◎：必修科目(26 単位すべて履修してください)

○：選択必修科目(14 単位以上履修してください)

免許法施行規則に定める科目区分	2017年度開講科目	単位	2018年度開講科目	単位	2019年度開講科目	単位	配属年次	2020年度開講科目	単位	配属年次	2021年度開講科目	単位	配属年次	2022年度開講科目	単位	配属年次
情報社会及び情報倫理	◎情報倫理	2	◎情報倫理	2	◎情報倫理	2	2-春	◎情報倫理	2	2-春	◎情報倫理	2	2-春	◎情報倫理	2	2-春
	◎情報法	2	◎情報法	2	◎情報法	2	2-春	◎情報法	2	2-春	◎情報法	2	2-春	◎情報法	2	2-春
	◎経営とセキュリティ	2	◎経営とセキュリティ	2	◎経営とセキュリティ	2	3-秋	◎経営とセキュリティ	2	3-秋	◎経営とセキュリティ	2	3-秋	◎経営とセキュリティ	2	3-秋
コンピュータ及び情報処理(実習を含む)	◎ビジネス数学基礎	2	◎ビジネス数学基礎	2	◎ビジネス数学基礎	2	1-春	◎ビジネス数学基礎	2	1-春	◎ビジネス数学基礎	2	1-春	◎ビジネス数学基礎	2	1-春
	◎コンピュータ概論	2	◎コンピュータ概論	2	◎コンピュータ概論	2	1-秋	◎コンピュータ概論	2	1-秋	◎コンピュータ概論	2	1-秋	◎コンピュータ概論	2	1-秋
	◎プログラミング入門Ⅰ	2	◎プログラミング入門Ⅰ	2	◎プログラミング入門Ⅰ	2	2-春	◎プログラミング入門Ⅰ	2	2-春	◎プログラミング入門Ⅰ	2	2-春	◎プログラミング入門Ⅰ	2	2-春
	◎Webプログラミング	2	◎Webプログラミング	2	◎Webプログラミング	2	3-春	◎Webプログラミング	2	3-春	◎Webプログラミング	2	3-春	◎Webプログラミング	2	3-春
情報システム(実習を含む)	◎データベースⅠ	2	◎データベースⅠ	2	◎データベースⅠ	2	2-春	◎データベースⅠ	2	2-春	◎データベースⅠ	2	2-春	◎データベースⅠ	2	2-春
	◎データベースⅡ	2	◎データベースⅡ	2	◎データベースⅡ	2	2-秋	◎データベースⅡ	2	2-秋	◎データベースⅡ	2	2-秋	◎データベースⅡ	2	2-秋
	◎情報工学概論	2	◎情報工学概論	2	◎情報工学概論	2	3-秋	◎情報工学概論	2	3-秋	◎情報工学概論	2	3-秋	◎情報工学概論	2	3-秋
情報通信ネットワーク(実習を含む)	◎コンピュータネットワーク	2	◎コンピュータネットワーク	2	◎コンピュータネットワーク	2	3-春	◎コンピュータネットワーク	2	3-春	◎コンピュータネットワーク	2	3-春	◎コンピュータネットワーク	2	3-春
	◎クリエイティブデザインⅡ	2	◎クリエイティブデザインⅡ	2	◎クリエイティブデザインⅡ	2	2-秋	◎クリエイティブデザインⅡ	2	2-秋	◎クリエイティブデザインⅡ	2	2-秋	◎クリエイティブデザインⅡ	2	2-秋
マルチメディア表現及び技術(実習を含む)	◎クリエイティブデザインⅠ	2	◎クリエイティブデザインⅠ	2	◎クリエイティブデザインⅠ	2	2-春	◎クリエイティブデザインⅠ	2	2-春	◎クリエイティブデザインⅠ	2	2-春	◎クリエイティブデザインⅠ	2	2-春
	◎WebデザインⅠ	2	◎WebデザインⅠ	2	◎WebデザインⅠ	2	2-春	◎WebデザインⅠ	2	2-春	◎WebデザインⅠ	2	2-春	◎WebデザインⅠ	2	2-春
情報と職業	◎経営情報論Ⅰ	2	◎経営情報論Ⅰ	2	◎経営情報論Ⅰ	2	2-春	◎経営情報論Ⅰ	2	2-春	◎経営情報論Ⅰ	2	2-春	◎経営情報論Ⅰ	2	2-春
	◎情報と職業	2	◎情報と職業	2	◎情報と職業	2	3-春	◎情報と職業	2	3-春	◎情報と職業	2	3-春	◎情報と職業	2	3-春
各教科の指導法(実習を含む)					◎情報科教育法Ⅰ} #2	2	3-春	◎情報科教育法Ⅰ} #2	2	3-春	◎情報科教育法Ⅰ} #2	2	3-春	◎情報科教育法Ⅰ} #2	2	3-春
					◎情報科教育法Ⅱ}	2	3-秋	◎情報科教育法Ⅱ}	2	3-秋	◎情報科教育法Ⅱ}	2	3-秋	◎情報科教育法Ⅱ}	2	3-秋

※4) 必修科目において、教育職員免許法で定められている最低単位数は 24 単位となりますが、本学の場合、26 単位の修得が必要となっております。ご注意ください。

★教科に関する科目のうち、「情報科教育法Ⅰ」及び「情報科教育法Ⅱ」は卒業要件単位及び進級要件単位に含みません。

★数学の「教科に関する科目」は、「教職課程履修希望者説明会」で配布します。説明会の日程については、T-NEXT 及び学内掲示板にて、お知らせしますので、希望者は必ず出席してください。

教職課程の履修許可について

- ① 教職課程の履修要件は原則として、教員採用試験の受験を1年次で希望していること。
- ② 教職課程の履修が認められる者

○1 年次終了時

2 年次に進級する際に、原則として1 年次中に取得した単位が 32 単位以上で、かつその成績の評定平均が 2.1 以上に達した者。

＜評定平均の算出方法＞

$$4.0 \times (\text{「A+」 と 「P」 の 修得 単位数}) + 3.0 \times (\text{「A」 の 修得 単位数}) + 2.0 \times (\text{「B」 の 修得 単位数}) + 1.0 \times (\text{「C」 の 修得 単位数})$$

総履修登録単位数(「F」の単位数を含む)

○2 年次終了時

- ・ 64 単位以上（教職に関する科目は除く）修得していること。

○3 年次終了時

- ・ 94 単位以上（教職に関する科目は除く）修得していること。
- ・ 原則として、教職に関する科目の必修科目（教育実習と教職実践演習は除く）をすべて修得していること。
- ・ 原則として、必修科目 34 単位（※内訳）すべてと、選択必修科目の内、14 単位以上修得していること。

※内訳

教育職員免許法施行規則第 66 条の 6 に定める科目：8 単位

教科及び教科の指導法に関する科目：26 単位

- ③「教育実習」3 単位のうち、1 単位は「事前・事後指導」とし、これに出席しなければ教育実習の単位は認定されない。

ボランティアについて（こちらは適宜確認をしてください）

学校・地域の子ども達と触れあうボランティア事業に参加することによって「教育実習」とは別に体験しながら学んでいくことを目的としています。教職をめざす皆さんにとっては、キャンパス内の授業で得た知識・技能を確認・実践できる機会です。必須ではありませんが、以下のボランティア活動にできるだけ参加するようにしてください。また参加する場合は、担当の先生に事前に相談して下さい。

(1) 多摩市立諏訪小学校 学習支援等ボランティア

活動場所：多摩市立諏訪小学校

連絡先：梅澤 佳子教授

活動内容：梅澤佳子ゼミは、多摩市教育委員会と連携して ESD（持続可能な開発のための教育）多摩地区コンソーシアムの参加団体として、「大学生による多摩を未来につなぐ地域活動」に取り組んでいます。

1. 全学総合的学習の時間農園活動支援
(農はじめ、雑草取り、畝づくり等農作業、学外野菜バザー運営等)
2. 体力テスト補助
3. 運動会準備・当日の運営補助
4. プール清掃
5. 夏休み国語算数教室指導

(2) 多摩市ひじり館 イベントボランティア

活動場所：多摩市ひじり館

連絡先：梅澤 佳子教授

- 活動内容：1. ひじり館子ども夏祭りの運営手伝い
2. ひじり館祭りの運営手伝い

- (3) 多摩市立諏訪小学校 安全管理ボランティア
活動場所：多摩市立諏訪小学校
連絡先：石川 晴子准教授
活動曜日：毎週金曜日 15:00 から 17:00
活動内容：安全管理員（小学生の遊びの指導及び見守り）
- (4) 多摩市立近隣小中学校 学習教育支援ボランティア
活動場所：多摩市立近隣小中学校
連絡先：齋藤 S 裕美教授
活動日時：未定
活動内容：放課後学習会その他の学習教育指導補助など

教育実習について

① 教育実習の目的

教育実習は、学校教育の実状や教員の実務を理解し、これまで大学で身につけた知識や理論を基に実習校において教育職員として必要な現場の知識や技術、態度等を見につけるための実地修練の場です。

② 教育実習の実施時期

教育実習の実施時期は4年次の5・6月を原則としますが、実習校(基本的に母校実習)の都合により、他の時期に行うこともあります。

※母校が東京都立高校である場合、大学側で教育委員会へ一括申請が必要となります。受け入れが決まり次第、教務課へ報告をしてください。

③ 教育実習事前事後指導

4年次の教育実習履修有資格者を対象に、教育実習事前説明会を実施し、教育実習申込書、教育実習日誌等を配布します。

④ 教育実習手数料

教育実習手数料（20,000円）は、教育実習申込みの際に教務課にて納入してください。

⑤ 実習校との事前打ち合わせ

教育実習開始前に、教育実習についての打ち合わせが実習校で行われます。実習に際しての指導を受けたり、実習生の準備状況の報告を行ったりするもので、実習に欠かせない重要なものです。必ず出席してください。日時は、実習校の教員と調整をして決定します。(2年終了頃～3年次)

⑥ 教育実習報告会（教職課程の履修許可について③に相当する）

教育実習終了後に教育実習報告会を開催します。教育実習を終えた4年生は、教育実習での成果を発表してもらいます。

教職課程履修カルテ（教職カルテ）について

① 教職カルテの目的

「教職カルテ」の作成を通じて、当該学期に学習した内容を振り返り、各自が学んだことは何か、学び足りなかったことは何か、さらに研究を進めたいことは何かなどを改めて考えさせる機会の提供を目的としています。更に、教職課程の履修を通じて、「教員として最小限必要な知識技能を確実に身に付けさせるとともに、その知識技能を明示的に確認することを目的とする」ものです。4年生の秋学期に履修する「教職実践演習」の授業内で総括を行います。

② 作成及び提出について

教職カルテのデータを担当教員から履修者へ送りますので、適宜更新・提出してください。

教員免許状の申請について

大学から東京都教育庁へ教員免許状の一括申請を行います。

教員免許状申請料は、案内が教務課から届きますので、それに従って所定の料金（3,700円）を教務課窓口に納入してください。（4年次1月～2月頃）

（注 意）

- ◎ この『教職課程ハンドブック』は、在学期間中使用するので、大切に保管してください。
- ◎ 開講科目及び内容などについては、変更した場合は、T-NEXTにて配信します。
- ◎ 「教職に関する科目」は、1年生秋学期より履修可能となります。
- ◎ 何か不明な点がありましたら教務課窓口まで来てください。

多摩大学
多摩キャンパス 教務課