

キャリア支援課記入欄		
エクセル入力	T-NEXT入力	表種コード

# 33期生(2025年卒)進路届

決定 ・ 継続 ・ 辞退済

提出日： 年 月 日

氏名		学籍番号		ゼミ	
進路	※該当する項目に○をつけてください。 就職 ・ 進学 ・ 留学 ・ その他 ( )				

フリガナ		職種	※該当する項目に○をつけてください。		
進路先			営業・事務・販売・サービス・情報・生産管理		
進路先住所					
進路先ホームページURL					
資本金		上場状況	上場 ( ) ・ 非上場		

※ 本報告書に記入された個人情報を含む内容については、キャリア支援課において管理を行い、学内での進路指導業務等及び統計データの作成にのみ使用します。

就職(内定)者は以下のアンケートにご協力をお願いいたします。

## 1. この会社をどこで知りましたか。

■就活ポータルサイト ( リクナビ ・ マイナビ ・ その他 [ )	
■キャリア支援課の紹介	■その他紹介 (誰の )
■学内合同説明会 ( 月 )	■縁故
■学外合同説明会 (合説名 )	■その他 ( )

## 2. この会社のインターンシップには参加しましたか。(該当の数字に○をつけて下さい)

1 : 公募型 (5日間以上) ・ 2 : 公募型 (2日~4日) ・ 3 : 公募型 (1日) ・ 4 : 大学推薦型 ・ 5 : 参加していない

## 3. この会社に対する満足度はどれくらいですか。(該当の数字に○をつけて下さい)

5 : 満足している ・ 4 : やや満足している ・ 3 : どちらともいえない ・ 2 : やや不満 ・ 1 : 不満

## 4. 入社試験内容

(1) 書類選考について

①書類選考はありましたか。 ( 有 ・ 無 ) 有→ 提出日 月 日

②書類選考で聞かれた内容は何ですか。※複数回答可

志望動機	入社後やりたい事	自己PR	大学で力を入れたこと	ゼミ内容
その他 ( )			大学所定履歴書	

裏面に続く→

多摩大学  
キャリア支援課

## 個人情報の同意について

後輩の就職活動支援を目的として、学内における本紙の公開及びOB・OG訪問の協力を同意・了承して頂ける学生は署名をお願いします。なお、OB・OG訪問をお願いする際は、後輩に直接、氏名及び連絡先を教える場合があります。  
※辞退をした企業については、OB・OG訪問の斡旋はしません。

署名：

### (2) 筆記試験について

①筆記試験はありましたか。 ( 有 ・ 無 ) 有→筆記試験実施日 月 日

②筆記試験は何でしたか。

( SPI ・ 一般常識 ・ 適性試験 ・ CABGAB ・ 論作文 )  
その他 ( )

### (3) 面接試験について

①面接試験はありましたか。 ( 有 ・ 無 ) 有→回数： 回

②面接試験の内容は何でしたか。

1	月 日	個別面接 ・ 集団面接 ( 人 ) ・ グループディスカッション ( 人 ) プレゼンテーション ・ 録画面接 ・ その他 ( )
	WEB ・ 対面 質問事項	1 2 3 4
2	月 日	個別面接 ・ 集団面接 ( 人 ) ・ グループディスカッション ( 人 ) プレゼンテーション ・ 録画面接 ・ その他 ( )
	WEB ・ 対面 質問事項	1 2 3 4
3	月 日	個別面接 ・ 集団面接 ( 人 ) ・ グループディスカッション ( 人 ) プレゼンテーション ・ 録画面接 ・ その他 ( )
	WEB ・ 対面 質問事項	1 2 3 4
4	月 日	個別面接 ・ 集団面接 ( 人 ) ・ グループディスカッション ( 人 ) プレゼンテーション ・ 録画面接 ・ その他 ( )
	WEB ・ 対面 質問事項	1 2 3 4

## 5. この会社の選考を受けた感想

( \_\_\_\_\_ )

## 6. 後輩に対するアドバイス (会社訪問・面接試験・筆記試験・成功談・失敗談等)

( \_\_\_\_\_ )